

Министерство здравоохранения
Республики Беларусь

**КОМИТЕТ ПО
ЗДРАВООХРАНЕНИЮ
МИНГОРИСПОЛКОМА**

Белорусский профессиональный союз
работников здравоохранения

**МИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ
КОМИТЕТ**

ПРЕЗИДИУМ

ПРИКАЗ

20.02.2025 № 103

г. Минск

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.02.2025 № 56

г. Минск

О проведении II туристического слета
работников здравоохранения
г. Минска в 2025 году

В связи с проведением в 2025 году Республиканского туристического слета работников здравоохранения, во исполнение плана работы Минского городского комитета Белорусского профсоюза работников здравоохранения на январь-июнь от 19.12.2024 №333 с целью активизации физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в отрасли, формирования престижа здоровья и воспитания потребности в ведении здорового образа жизни, а также популяризации спорта и туризма, комитет по здравоохранению Мингорисполкома, президиум Минского городского комитета Белорусского профсоюза работников здравоохранения

ПРИКАЗЫВАЕТ/ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать и провести **23-25 мая 2025 года** на базе ТОК «Высокий Берег» (Минская область, Столбцовский р-н, п/о Миколаевщина) туристический слет для первичных профсоюзных организаций, находящихся на профобслуживании в Минском городском комитете Белорусского профсоюза работников здравоохранения (далее - Турслет).

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Положение о проведении Турслета (далее - Положение).

2.2. программу Турслета;

2.3. состав организационного комитета;

2.4. состав мандатной комиссии;

2.5. смету расходов на проведение Турслета

3. Главным врачам центральных районных поликлиник:

3.1. принять участие в туристическом слете 23-25 мая;

3.2. сформировать сводные районные команды для участия в туристическом слете работников здравоохранения г. Минска, допускается формирование команд в отдельных крупных организациях.

4. Контроль выполнения настоящего приказа/постановления возложить на первого заместителя председателя комитета по здравоохранению Мингорисполкома Удота П.С. и заместителя председателя городского комитета Белорусского профсоюза работников здравоохранения Трасковскую О.В.

Председатель комитета по
здравоохранению
Мингорисполкома



И.В.Юркевич

Председатель Минского
городского комитета
Белорусского профсоюза
работников здравоохранения



Г.С.Будревич

Приложение 2

к приказу/постановлению

от 20.02 2025 № 1031/56

Состав
организационного комитета
для руководства подготовкой и проведением
II Туристического слёта работников здравоохранения
г. Минска в 2025 году

Будревич Георгий Семенович	-- председатель Минского городского комитета Белорусского профсоюза работников здравоохранения
Трасковская Ольга Владимировна	заместитель председателя Минского городского комитета Белорусского профсоюза работников здравоохранения
Удот Павел Сергеевич	-- первый заместитель председателя комитета по здравоохранению Мингорисполкома
Скаскевич Юлия Михайловна	-- Заведующий отделом по информационной, культурно-массовой и спортивной работе, работе с молодежью Минского городского комитета Белорусского профсоюза работников здравоохранения
Морозова Елена Алексеевна	-- заведующий отделом организационной работы Минского городского комитета Белорусского профсоюза работников здравоохранения
Бутурля Валерия Викторовна	-- главный специалист Минского городского комитета Белорусского профсоюза работников здравоохранения
Литвинова Елена Анатольевна	-- главный бухгалтер Минского городского комитета Белорусского профсоюза работников здравоохранения

УТВЕРЖДЕНО

приказ/постановление

от 20.02.2025 № 1031/56

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении II туристического слёта работников здравоохранения г. Минска в 2025 году

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

Настоящее Положение определяет цель, задачи и порядок проведения туристического слёта (далее – Турслет) для членов профсоюза, работников организаций здравоохранения, подчиненных комитету по здравоохранению Мингорисполкома.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

Турслет проводится в рамках Года благоустройства страны, с целью повышения эффективности физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы, пропаганды здорового образа жизни, развития активного отдыха, популяризации туризма, физического воспитания и спорта.

Задачи туристического слёта:

- вовлечение работников отрасли в активные занятия физической культурой и спортом;

- организация активного отдыха работников системы здравоохранения г. Минска, привлечение работников к участию в спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятиях, приобщение к здоровому образу жизни;

- обмен опытом работы в области массовой физической культуры и активного отдыха.

- определение уровня спортивной подготовки и выявление сильнейших спортсменов и команд организаций здравоохранения г. Минска.

3. СРОКИ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ

Туристический слёт **23-25 мая 2025 года** на базе филиала туристско-оздоровительного комплекса «Высокий Берег» Унитарного предприятия «Минсктурист» (Минская область, Столбцовский район, п/о Николаевщина).

4. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В ТУРИСТИЧЕСКОМ СЛЁТЕ

Организаторами Турслета являются Минский городской комитет Белорусского профсоюза работников здравоохранения и Комитет по здравоохранению Мингорисполкома.

Общее руководство подготовкой и проведением Турслета осуществляется организационным комитетом.

Непосредственное проведение соревнований Турслета возлагается на главную судейскую коллегия (далее – ГСК) и судей по видам спорта. Персональный состав ГСК в составе главного судьи, главного секретаря и членов ГСК утверждает оргкомитет.

ГСК обеспечивает:

подбор судей, осуществляющих непосредственное судейство соревнований Турслета и распределение функций между ними;

соблюдение прав и выполнение обязанностей судьями по спорту, предусмотренных законодательными актами;

оформление протоколов соревнований;

подведение итогов и подготовку отчетной документации о проведении соревнований;

выполнение иных функций, связанных с судейством соревнований Турслета, определенных настоящим Положением, организаторами и нормативными актами.

В Турслете участвуют сборные команды организаций и учреждений здравоохранения, сформированные территориально по районам г. Минска и/или команды организаций и учреждений здравоохранения, подчиненных комитету по здравоохранению Мингорисполкома. **Допускается формирование команд в отдельных крупных организациях здравоохранения.**

Ответственность за формирование сборных районных команд возлагается на главных врачей центральных районных поликлиник, а также руководителей организаций здравоохранения (далее-направляющие организации), освобожденных председателей первичных профсоюзных организаций.

Направляющая организация назначает руководителя (представителя) сборной команды, ответственного за обеспечение:

явки членов команды на церемонии открытия, закрытия и награждения, а также явку участников к местам проведения соревнований;

соблюдения членами команды норм спортивного этикета и безопасного поведения во время проведения Турслета.

Состав команды – 20 человек, в том числе 1 – руководитель или представитель команды.

Направление участников на соревнования осуществляется участвующими организациями на основании данного Положения, которое является официальным приглашением для участия в Турслете.

Участвующие организации подтверждают своё участие в Турслете предварительной заявкой по установленной форме (Приложение 1), направляемой **не позднее 5 мая 2025** года на электронную почту minskprzdrav@gmail.com в формате Word.

Окончательная заявка с указанием персонального состава команды (Приложение 1) и заявка с персональным составом спортсменов, заявленных в спортивных видах программы, в которых они будут участвовать, предоставляются на мандатной комиссии **до 14.00** первого дня Турслета по установленной форме (Приложение 2) **раздельно** на каждый вид спортивной программы и конкурсов.

Допуск к соревнованиям по программе Турслета осуществляет далее ГСК на основании:

- оригинала заявки по установленной форме;
- соответствующих документов на каждого участника команды (паспорт; копия трудовой книжки, заверенная в установленном порядке; медицинская справка о допуске к соревнованиям в случае отсутствия отметки врача и печати в именной заявке);
- документа, подтверждающего прохождение инструктажа по технике безопасности при проведении Турслета.

К участию в Турслете допускаются только члены профсоюза, работники организаций здравоохранения (**по основному месту работы**), **проработавшие в организации (в отрасли) не менее 3 месяцев**, молодые специалисты, работающие по распределению в организации менее 3 месяцев (с представлением копии свидетельства о направлении на работу), прошедшие медицинский осмотр и допущенные по состоянию здоровья к участию в Турслете; прошедшие инструктаж по мерам безопасности при проведении спортивно-массового мероприятия.

К участию в Турслете не допускаются участники моложе 18 лет. Возраст участников определяется на дату первого дня соревнований Турслета.

Участник должен предъявить по первому требованию ГСК или члена оргкомитета следующие документы: документ, удостоверяющий личность (паспорт или водительское удостоверение).

Участвующие организации и участники, не заявленные в установленном порядке, к соревнованиям в программе Турслета не допускаются.

Ответственность за оформление и своевременное предоставление заявок на участие в Турслете возлагается на направляющие организации и представителей команд.

В случае непредоставления в полном объеме документов, их фальсификации или неправильного оформления, команда (участник команды) отстраняется от участия в соревнованиях и возвращается домой за счет направляющей стороны.

При возникновении подозрений, в части включения в состав команд сторонних лиц, допускается проведение проверки соответствия штатному расписанию и отстранение (дисквалификация) данного участника в соревновании.

Команды должны иметь единый корпоративный стиль для участия в церемонии открытия и закрытия Турслета.

Каждая команда прибывает на Турслет на своём транспорте со своими продуктами питания, снаряжением и инвентарем согласно спортивным видам программы (велосипеды, 3 компаса, часы, страховочная система, 4 карабина с муфтами, блок-ролик для навесной переправы, блокировка с 2-мя усамы из основной веревки для самостраховки, каска (альпинистская), посуда, медицинская аптечка, палатки и т.д.).

Организацию и оценку конкурсов («Визитная карточка», «Лучший туристический лагерь») осуществляет жюри, утверждённое оргкомитетом.

5. ПРОГРАММА, ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ ПО ПРОГРАММЕ ТУРИСТИЧЕСКОГО СЛЕТА

Вид спорта	Количество участников	Мужчины	Женщины
1 Техника пешеходного туризма	3	2	1
2 Техника велосипедного туризма (фигурное вождение)	2	1	1
3 Маунтинбайк	2	1	1
4 Техника водного туризма	2	1	1
5 Спортивное ориентирование	3	2	1
6 «Визитная карточка»	20	Не зависимо от пола	
7 Пляжный волейбол	2	1	1
8 Преодоление маршрута веревочного парка	2	1	1
9 Конкурс быта «Лучший туристический лагерь»	Все участники команды		

Спортивные виды программы

Спортивные виды программы проводятся в соответствии с действующими на территории Республики Беларусь правилами проведения соревнований.

Команда снимается с дистанции, если она (или ее участник) не стартовала (независимо от причины) в течение 5 минут после старта.

Спорные вопросы, связанные с прохождением дистанций, решаются с заместителем главного судьи по виду спорта в течение 20 минут после выступления команды в данном виде. Уточнения и спорные моменты по результатам в протоколах вида решаются в течение 1 часа после вывешивания протокола.

В случае появления на старте участника в состоянии алкогольного, наркотического опьянения, по требованию заместителя главного судьи по виду спорта участник может быть отправлен на освидетельствование к врачу, который выносит окончательный вердикт о допуске к старту.

На заседаниях ГСК допускается присутствие не более одного официального представителя команды.

ГСК оставляет за собой право вносить изменения и дополнения в условия проведения соревнований, руководствуясь целесообразностью и погодными условиями. Все нюансы и возникшие непредвиденные вопросы, неговоренные в настоящем Положении, по организации и проведению спортивных видов, рассматриваются и принимаются решением главного судьи (или его заместителем по виду спорта) на заседаниях ГСК с представителями команд.

Спортивное ориентирование. Ориентирование в заданном направлении.

Состав команды – 3 человека (2 мужчин и 1 женщина). Преодоление дистанции одновременно всей командой.

Ориентирование проводится в заданном направлении, дистанция: до 3 км, количество контрольных пунктов: до 8.

Контрольное время (КВ) будет определено на заседании ГСК с представителями команд.

Минимальный список снаряжения на команду: **компас и часы.**

Результат команды на дистанции определяется согласно Правил проведения соревнований по виду спорта «Спортивное ориентирование».

Туристическая эстафета.

Состав команды - 9 человек (4 женщины и 5 мужчин). Состоит из нескольких этапов (**техника велотуризма (фигурное вождение)** и

велоспорт-маунтинбайк, техника водного туризма, техника пешеходного туризма). Очередность прохождения этапов и направления дистанций в них для участников одной команды могут быть изменены.

Техника велосипедного туризма (фигурное вождение).

Состав команды – 2 человека (1 мужчина, 1 женщина).

Команда должна иметь **свои велосипеды** с колесной базой не менее 105 см. Велошлём не обязателен.

Перечень элементов: круг; восьмерка; пеньки; ворота; перенос предмета; змейка; колея; лестница; качели; стоп-линия. Количество и очередность элементов могут быть изменены. Очередность прохождения элементов для всех команд одинаковая. Прохождение дистанции – индивидуальное. Длина трассы - до 200 м. Количество и последовательность элементов могут быть изменены. На трассе могут быть установлены две параллельные дистанции, отдельно для мужчин и женщин (в том числе с различным перечнем элементов).

Запрещается прохождение дистанции участниками в наушниках.

Командный результат определяется по сумме результатов 2-х участников. Перевод штрафных баллов во временной штраф осуществляется согласно Правилам проведения соревнований по ТПМ в технике велосипедного туризма.

Маунтинбайк. Состав команды – 2 человека (1 мужчина, 1 женщина). Для участников в велоспорте-маунтинбайке длина трассы - не более 3 км. На трассе могут быть различные естественные и искусственные препятствия. В случае выезда за пределы трассы участник обязан вернуться на дистанцию в том же месте и продолжить движение по маршруту. Ремонт (замена) велосипедов участников может осуществляться любым лицом.

Командные места определяются по наименьшей сумме времени (с учетом штрафного времени в технике велотуризма (фигурное вождение), затраченного на прохождение дистанции всеми участниками каждой команды на этапе.

Техника водного туризма.

Состав команды 2 человека (1 мужчина и 1 женщина). Количество ворот не более 10 (прямые, обратные, кормовые).

Использование жилетов обязательно.

Судейская коллегия предоставляет участникам (непосредственно для прохождения дистанции) две двухместные байдарки "Таймень-2" и спасательные жилеты.

Допускается использование байдарок Таймень-2 заводского исполнения.

На прохождение дистанции дается две попытки.

Командный результат экипажа определяется по результату лучшей попытки (время прохождения дистанции с учетом штрафных баллов).

Перевод штрафных баллов во временной штраф осуществляется согласно Правилам проведения соревнований по ТПМ в технике водного туризма.

Полоса препятствий (техника пешеходного туризма).

Состав команды 3 человека (2 мужчин, 1 женщина). Соревнования командные.

Примерный перечень этапов: вязка узлов; траверс склона; переправа по бревнам; переправа по параллельным перилам; транспортировка пострадавшего на подручных средствах или на носилках по пересеченной местности; маятник; преодоление навесной переправы (организация сопровождения); преодоление заболоченного участка «гать». Количество и последовательность этапов могут быть изменены.

Прохождение дистанции командное.

Необходимое минимальное личное снаряжение: **страховочная система, 4 карабина с муфтами, блок-ролик для навесной переправы, блокировка с 2-мя усами из основной веревки для самостраховки, каска (альпинистская).**

Система оценки – бесштрафовая.

ГСК предоставляет участникам (непосредственно для прохождения дистанции) судейские комплекты страховочного снаряжения. Допускается использование своего страховочного инвентаря, аналогичного предоставленному судейской коллегией, который должен пройти проверку технической комиссии.

Форма одежды – спортивная (закрывающая локти и колени), спортивная обувь без металлических шипов.

Командный зачет определяется по сумме времени, затраченного на прохождение дистанции командой.

Пляжный волейбол.

Состав команды - 2 игрока (1 женщина и 1 мужчина) (капитан отмечен в протоколе).

Площадка - 16x8 м. Высота верхнего края сетки - 2,24 м. Единая форма для игроков.

Предварительные соревнования проводятся по олимпийской системе.

Партию выигрывает команда, которая набирает 21 очко с преимуществом в два очка. В случае равного счета (21-21) игра продолжается до достижения преимущества в два очка.

Победителем матча является команда, которая выигрывает две партии. При равном счете партий (1-1) решающая 3-я партия играется до 15 очков и минимального преимущества в 2 очка.

Соревнования по преодолению маршрута веревочного парка.

Веревочный парк предоставляет ТОК «Высокий берег». Состав команды - 2 человека (1 женщина и 1 мужчина).

Снаряжение для каждого участника: каска альпинистская - 1 шт., поясная беседка - 1 шт., карабин непрерывной страховки с лонжей - 1 шт., блок-ролик с магнитом и лонжей - 1 шт.

Команде необходимо преодолеть маршрут № 1 веревочного парка. Параметры маршрута: длина маршрута - 110 м, количество препятствий - 8, система безопасности - непрерывная страховка.

Старт с исходной площадки перед первым препятствием. Финиш - оба участника находятся на финишной площадке после спуска по канату-троллею. Начало спуска по канату-троллею строго по команде судьи.

На одном препятствии или лестнице должен находиться один участник. На одной площадке разрешено находиться 2 участникам одновременно.

Система оценки нарушений - бесштрафовая (участник исправляет ошибку на месте с немедленным прекращением движения).

Командные места определяются по наименьшей сумме времени, затраченного на прохождение дистанции участниками каждой команды.

Конкурсные виды программы

Жюри оставляет за собой право вносить изменения и дополнения в условия проведения конкурсных видов программы слета, руководствуясь целесообразностью и погодными условиями.

Представление команды («визитная карточка» команды).

Состав команды – не менее 5 человек на сцене. Количество участников не ограничено.

Тема – «Строим будущее вместе!»

Визитная карточка команды представляется в произвольной оригинальной форме, демонстрирующей творческие способности команды и креативный подход к самопрезентации.

Представление должно отражать тематическое направление Года благоустройства страны, 80-летие Великой Победы, отражать вектор реализации Национальной стратегии «Активное долголетие - 2030», раскрытие темы престижа здоровья и воспитания потребности в ведении здорового образа жизни, а также популяризации спорта и туризма. В конкурсе «Визитка» приветствуется привлечение специальных средств выразительности, туристическая тематика, характер и особенности команды, девиз или слоган, элементы музыкальной или театральной постановки и сценических этюдов.

Время представления команды с комментариями **не более 6 минут**.

Критерии оценки	Баллы
Визитная карточка команды (идея)	+3
Туристско-краеведческая тематика	+2
Тематика Года благоустройства страны, 80-летие Великой Победы, стратегия «Активное долголетие - 2030»	+2
Артистичность исполнения и оригинальность	+3
Музыкальное оформление	+3
Сценическое оформление выступления (декорации, костюмы, художественные средства)	+2
Массовость	+2
Эмоциональное воздействие: оценивается способность вызвать положительные эмоции у аудитории, использование юмора, самоиронии и остроумия	+2

За превышение лимита времени оценка снижается за каждую полную или минуту на 1 балл.

Конкурс быта «Лучший туристический лагерь».

Количество участников не ограничено. Жюри оценивает общее впечатление, отражение заданной темы конкурса в оформлении лагеря, обозначение его территории, флаг и символика отраслевого профсоюза и команды.

Также оценивается состояние лагеря (обозначение территории, оформление, чистота и порядок, хранение вещей, хозяйственного инвентаря, сушка одежды, правильность установки палаток, оборудование спальных мест, оборудование кострищ), состояние кухни и хранение продуктов (санитарное состояние, чистота личной и групповой посуды, гигиена упаковки и хранения продуктов, наличие мусоросборников), соблюдение противопожарных, природоохранных норм и техники безопасности, общий порядок на территории и вблизи лагеря.

Эксклюзивное оформление и креативная фишка на территории.

Система штрафов:

Критерии оценки	Баллы
Нарушение гигиенических норм стирки и сушки белья	-1
Неправильное хранение посуды, инструмента и снаряжения	-1
Утилизация пищевых отходов и бытового мусора	-1
Беспорядок в палатках и на территории лагеря	-1
Неправильное хранение продуктов питания	-2
Несоблюдение техники безопасности при работе на кухне	-2
Наличие немытой посуды	-2
Мытье посуды и умывание в неустановленных местах	-2
Нарушение норм противопожарной безопасности	-5
Несоблюдение распорядка дня Турслета	-2
Невыполнение распоряжений судей, членов жюри и оргкомитета	-5
Грубое нарушение режимных моментов Турслета (курение, употребление алкоголя и т.д.), неспортивное поведение, грубость	-5

Максимальный балл за конкурс быта – 100 баллов.

Результаты конкурсов «Визитная карточка» и «Лучший туристский лагерь» в общекомандном зачете **не учитываются**.

Судьям по спорту и членам жюри при оценке соревновательных действий разрешено вести рабочие протоколы (делать записи и пометки) любым удобным способом. Указанные протоколы не могут являться предметом для обсуждения и споров, а также подвергаться проверке по требованию представителей команд на предмет соответствия имеющейся в них информации (итогов) с результатами, внесенными в официальные протоколы.

6. УСЛОВИЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

Участие во всех видах программы обязательно.

Общекомандные результаты подводятся по наименьшей сумме занятых мест в четырех видах спортивной программы и общего места по сумме видов конкурсной программы.

В случае равенства общекомандного результата у двух и более команд предпочтение отдается команде:

- имеющей большее количество первых, затем вторых, третьих и т.д. мест.

в случае равенства вышеуказанного показателя, предпочтение отдается команде, показавшей лучший результат в технике пешеходного туризма.

После проведения церемонии награждения результаты в спортивных и конкурсных видах программы Турслета, а также в общекомандном зачете не пересматриваются.

7. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

Награждение победителей и призеров Турслета проводится по итогам его проведения.

Команды, занявшие – I, II и III места награждаются дипломом, кубком, ценными призами в денежном выражении.

Команды, занявшие I, II и III места в конкурсах «Визитная карточка», «Лучший туристический лагерь», награждаются дипломами и ценными призами в денежном выражении.

Участники Турслета в конкурсе бардовской песни награждаются ценными призами.

Организационный комитет оставляет за собой право утверждать дополнительные номинации.

Размер памятных призов в денежном выражении определяется постановлением президиума Минского городского комитета Белорусского профсоюза работников здравоохранения.

Информация о Турслете, его проведении и итогах размещается на сайте и телеграмм-канале Минской городской организации БПРЗ, страничках первичных профсоюзных организаций, СМИ.

8. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ

Финансирование Турслета осуществляется за счет средств Минской городской организации Белорусского профсоюза работников здравоохранения, а также направляющих организаций.

При проведении Турслета финансовые обязательства по оплате расходов распределяются следующим образом:

Расходы Минской городской организации БПРЗ включают в себя:

- оплата аренды поляны для проведения Турслета;
- работа судей и команды судейской коллегии, с учетом спортивного снаряжения и инвентаря для определенных видов спорта;
- проведение церемоний открытия и закрытия Турслета, награждения, конкурсно-развлекательной программы;
- оплата типографских, канцелярских услуг;
- проживание и питание организационного комитета Турслета в гостинице ТОК «Высокий берег»;
- призовой фонд.

Расходы направляющих организаций:

- аренда туристического оборудования (палатки, спальные мешки, туристические коврики и т.д.);

- проезд к месту соревнований и обратно;
- питание участников;
- страхование участников команд (по совместному решению администраций и профсоюзных комитетов);
- оплата типографских, канцелярских услуг;
- аренда реквизита, декораций (при необходимости);
- другие расходы.

9. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ПРОТЕСТОВ И ИХ РАССМОТРЕНИЕ

Руководитель или представитель команды может опротестовать результаты соревнований в случае нарушения правил соревнований по виду спорта или судейских ошибок, повлекших существенные изменения в определении мест, а также в случаях неправильного допуска спортсменов к соревнованиям и нарушения настоящего Положения.

В этом случае, в течение не позднее одного часа после окончания соревнований руководитель или представитель команды подает протест в письменной форме главному судье Турслета, который фиксирует время окончания соревнования и время подачи протеста, копию – руководителю, представляющему оргкомитет. Несвоевременно поданные протесты не рассматриваются.

Протесты рассматриваются ГСК в присутствии заинтересованных сторон, а результаты принятого решения оформляются в письменной форме и выдаются на руки заявителю и руководителю, представляющему оргкомитет.

ПРОГРАММА ПРОВЕДЕНИЯ ТУРСЛЕТА

23 мая 2025 г. (пятница)

до 13.00	заезд участников
14.00 – 16.00	расселение, обустройство лагерей
15.00 – 16.00	прохождение мандатной комиссии
16.00 – 17.00	заседание ГСК с представителями команд
17.00 – 18.30	соревнования по преодолению маршрута веревочного парка
18.00 – 19.00	ужин
19.00 – 19.10	построение
19.10 – 19.20	торжественная церемония открытия
19.30 – 21.30	конкурс «Визитная карточка»
21.30 – 00.00	культурная программа
00.00 – 01.00	отбой (обязательное отключение источников, издающих шум и вибрацию)

24 мая 2025 г. (суббота)

08.15 – 08.45	утренняя гимнастика
08.30 – 09.30	завтрак
10.00 – 11.30	техника велосипедного туризма (фигурное вождение)
12.00. – 15.00	соревнования по технике пешеходного туризма
12.30 – 14.00	техника велосипедного туризма (маунтинбайк)
14.00 – 15.00	обед
14.00 – 18.00	предварительные соревнования по пляжному волейболу
15.00 – 16.00	соревнования по технике водного туризма
16.00 – 17.30	соревнования по спортивному ориентированию
16.30 – 18.30	конкурс быта «Лучший туристический лагерь»
19.00 – 20.30	ужин
20.30 – 21.30	заседание ГСК с представителями команд
22.00 – 00.30	культурная программа на танцплощадке
00.30 – 01.30	культурная программа на территории обустроенных лагерей
01.30 – 02.00	отбой (обязательное отключение источников, издающих шум и вибрацию)

25 мая 2025 г. (воскресенье)

08.00 – 09.00	завтрак
09.30 – 13.00	финальные соревнования по пляжному волейболу
13.00 – 13.30	заседание оргкомитета и главной судейской коллегии
14.00 – 14.30	награждение, торжественная церемония закрытия
14.30 – 15.30	обед
15.30 – 16.30	сборы, экологическая акция «Чистый лес»
16.30 – 17.00	отъезд команд

Приложение 1

к Положению о туристическом слете
работников здравоохранения г.
Минска в 2025 году

ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ ЗАЯВКА

от _____
(район г. Минска, организация)

на участие во II туристическом слёте среди организаций здравоохранения
г. Минска в 2025 году

Фамилия, имя, отчество	Число, месяц, год рождения	Место работы, должность
1.		
2.		
3.		

и т.д.

Руководитель (представитель) _____
(подпись, печать) ФИО

Дата _____

Контактный телефон
руководителя (представителя), viber _____

Приложение 2

к Положению о туристическом слете
работников здравоохранения
г.Минска в 2025 году

Форма

Заявка

(наименование организации)

на участие во II туристическом слёте работников здравоохранения г.
Минска в 2025 году

Фамилия, имя, отчество (полностью)	Дата рождения (день, месяц, год)	Долж- ность	Виды программы							
			Техника пешеходного туризма	Техника водного туризма	Техника велотуризма (фигурное вождение + маунтинбайк)	Пляжный волейбол	Спортивное ориентирование	Визитная карточка	Туристический быт	Преодоление маршрута веревочного парка
1.										
2.										
3.										

Руководитель _____ (_____)
(подпись) (ФИО)

М.П.

Представитель команды _____ (_____)
(подпись) (ФИО)

М.П.

Приложение 3

к Положению о туристическом слете
работников здравоохранения
г.Минска в 2025 году

форма

ТЕХНИЧЕСКАЯ (ИМЕННАЯ) ЗАЯВКА

Заявка

от _____
(наименование организации)

по _____
(вид спортивной программы)

на участие во II туристическом слёте для организаций здравоохранения г.
Минска в 2025 году

Фамилия, имя, отчество (полностью)	Дата рождения (день, месяц, год)	Место работы, должность (полностью),	Домашний адрес, серия, номер паспорта, кем и когда выдан	Допуск врача (роспись, печать)
1.				
2.				
3.				

Допущено к соревнованиям _____ чел.

Врач _____ (_____)
(подпись) (ФИО)

М.П.

Руководитель _____ (_____) _____
(подпись) (ФИО) контактный телефон

М.П.

Представитель команды _____ (_____)
(подпись) (ФИО)